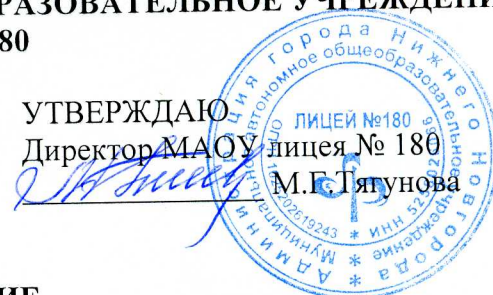




АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ №180

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ Лицей №180
М.Г. Тягунова



ПОЛОЖЕНИЕ о службе медиации (примирения) лица

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Служба медиации (примирения) лицея объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.
- 1.2. Служба медиации (примирения) осуществляет свою деятельность на основании:
 - 1.2.1. Конституции Российской Федерации
 - 1.2.2. Гражданского кодекса Российской Федерации
 - 1.2.3. Конвенции о правах ребенка
 - 1.2.4. Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»
 - 1.2.5. Федерального закона № 124-ФЗ от 24.07.1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
 - 1.2.6. Федерального закона № 193-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»
 - 1.2.7. Письма Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»
 - 1.2.8. Данного Положения
- 1.3. Под процедурой медиации понимается способ урегулирования споров при содействии медиатора (независимого лица) на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.
- 1.4. Служба медиации (примирения) является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведения или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы медиации (примирения) и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.
- 1.5. Служба медиации (примирения) является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу медиации (примирения), а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

- 1.6. В работе службы медиации могут принимать участие специалисты социального и психологического центра (службы), работающей во взаимодействии с лицеем.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)

- 2.1. Целями службы медиации (примирения) являются:
- 2.1.1. распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
 - 2.1.2. помощь участникам образовательных отношений в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
 - 2.1.3. организация в образовательном учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.
- 2.2. Задачами службы примирения являются:
- 2.2.1. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций) для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
 - 2.2.2. обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
 - 2.2.3. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

III. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ):

- 3.1. Деятельность службы медиации (примирения) основана на следующих принципах:
- 3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
 - 3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации (примирения) не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
 - 3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации (примирения) принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации).

IV. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ):

- 4.1. Служба медиации (примирения) формируется из работников, учащихся, родителей (законных представителей) обучающихся лица, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода школьной медиации и медиативного подхода в соответствии с действующим законодательством.
- 4.2. Руководителем службы может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной работник образовательного учреждения, прошедший обучение

проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации (примирения) приказом директора образовательного учреждения.

- 4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).
- 4.4. Вопросы членства в службе примирения, требований к учащимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться уставом службы, принимаемым службой самостоятельно.

V. ПОРЯДОК РАБОТЫ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)

- 5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов службы медиации (примирения), родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5.2. Служба медиации (примирения) принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.
- 5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительная медиация) проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены помощь педагога-психолога или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече.
- 5.4. Медиация может по делам, рассматриваемым в КДНиЗП или суде, может проводиться только взрослым медиатором. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде.
- 5.5. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрации образовательного учреждения и родителей (законных представителей).
- 5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации (примирения).
- 5.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.
- 5.8. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб; среди участников есть взрослые или родители; в случае криминальной ситуации) руководитель службы медиации (примирения) принимает участие в проводимой программе.
- 5.9. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

- 5.10. Служба медиации (примирения) самостоятельно в соответствии с действующим законодательством определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.11. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- 5.12. При необходимости служба медиации (примирения) передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.
- 5.13. Служба медиации (примирения) помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации (примирения) может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
- 5.14. При необходимости служба медиации (примирения) информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, педагога-психолога).
- 5.15. Деятельность службы медиации (примирения) фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.
- 5.16. Руководитель службы примирения обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.
- 5.17. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако руководитель старается по возможности информировать и привлекать родителей (законных представителей) в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей (законных представителей) или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).
- 5.18. Служба медиации (примирения) рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.
- 5.19. При необходимости, служба медиации (примирения) получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)

- 6.1. Службе медиации (примирения) предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).
- 6.2. Оплата работы руководителя службы медиации (примирения) может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательного учреждения или из иных источников.
- 6.3. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации (примирения) содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся.
- 6.4. Служба медиации (примирения) в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогом-психологом, социальным педагогом и другими специалистами образовательного учреждения.

- 6.5. Администрация образовательного учреждения содействует службе медиации (примирения) в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями.
- 6.6. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой медиации (примирения) по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.
- 6.7. Служба медиации (примирения) может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ) ЛИЦЕЯ

- 7.1. Член службы медиации (примирения) имеет право:
 - 7.1.1. Принимать участие в деятельности службы медиации (примирения).
 - 7.1.2. Принимать участие в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана.
 - 7.1.3. Сохранять и развивать традиции своего коллектива.
 - 7.1.4. На защиту своих прав и интересов.
- 7.2. Член службы медиации (примирения) обязан:
 - 7.2.1. Выполнять Положение о службе медиации (примирения) лицея.
 - 7.2.2. Принимать активное участие в деятельности службы медиации (примирения) лицея.
 - 7.2.3. Не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
 - 7.2.4. Являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 8.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению службы медиации (примирения), коллегиальных органов управления учреждением.

Принято на педагогическом совете

Протокол № _____ от _____