



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ №180

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ лицей № 180


М.Е. Тюнова



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373, Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897, федерального компонента государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 г. № 1089, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189, Основной образовательной программой начального общего образования, Основной образовательной программой основного общего образования лицея и устанавливает систему оценок, формы, периодичность и порядок текущего контроля, регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся лицея.
- 1.2. В лицее используются следующие формы контроля успеваемости обучающихся: текущий, периодический, промежуточный, итоговый.
- 1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой учебного предмета.
- 1.4. Периодический контроль успеваемости – проверка степени усвоения учебного материала за длительный период времени.
- 1.5. Промежуточный контроль успеваемости – проверка степени усвоения учебного материала по итогам четверти (полугодия) или учебного года.
- 1.6. Итоговый контроль успеваемости – оценка качества усвоения обучающимися содержания учебного предмета в процессе или по окончании его изучения.
- 1.7. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной ее части, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.
- 1.8. Текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации подлежат образовательные достижения учащихся в обязательном порядке по всем предметам учебного плана.
- 1.9. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутрешкольного мониторинга качества образования.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

- 2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой учебного предмета.
- 2.2. Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся 1 – 11-х классов лицея.
- 2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года.
- 2.4. Текущий контроль успеваемости проводится с целью:
 - систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов программ учебных предметов за контролируемый период, прочности формируемых образовательных результатов;
 - оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения программы отдельным учащимся, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы;
 - оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения программы отдельным учащимся, позволяющей учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
 - оценки динамики индивидуальных образовательных достижений лицеистов;
 - принятия организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательной деятельности.
- 2.5. Формы текущего контроля успеваемости, которые могут быть использованы в лицее:
 - устный ответ учащегося;
 - зачет;
 - самостоятельная (проверочная) работа;
 - лабораторная работа;
 - контрольная (диагностическая) работа;
 - тестирование;
 - диктант (в том числе с грамматическим заданием);
 - сочинение;
 - изложение;
 - эссе;
 - словарный диктант;
 - аудирование;
 - защита учебного проекта, реферата, творческой (в том числе учебно-исследовательской) работы;
 - выполнение нормативов по физической культуре.
- 2.6. Учебный проект может быть осуществлен по следующим направлениям деятельности:
 - 2.6.1. Прикладное:
 - Деятельность направлена на решение практических задач.
 - Результат проекта – материальный объект (изделие, макет, модель, справочник, инструкция...)
 - 2.6.2. Инженерное
 - Деятельность направлена на решение простейших инженерных задач.
 - Результат проекта – техническое решение, эскиз действующей модели или макета
 - 2.6.3. Инновационное
 - Деятельность направлена на изменение или создание проекта новой технической, информационной, технологической или экономической системы
 - 2.6.4. Конструкторское
 - Деятельность направлена на творческое решение технических и конструкторских задач для создания материального объекта.
- 2.7. Учащиеся имеют право выполнять совместные проекты (до 5 человек), распределяя роли в решении проектных задач. В таком случае при защите проекта (его презентации) учитывается личное участие обучающегося в его реализации.
- 2.8. Основные виды контроля в соответствии с периодичностью его проведения:
 - 2.8.1. стартовый контроль (входная диагностика):

- осуществляется в начале учебного года;
 - носит диагностический характер;
- 2.8.2. тематический контроль:
- осуществляется по окончании изучения темы, раздела;
- 2.8.3. рубежный контроль:
- административная форма контроля освоения образовательной программы;
 - проводится по итогам освоения образовательной программы за определенный учебный период;
- 2.8.4. итоговый контроль:
- комплексная проверка уровня сформированности образовательного результата в конце периода обучения.
- 2.9. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных контрольных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом особенностей класса, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий в соответствии с рабочей программой.
- 2.10. Педагогический работник обязан ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по своему предмету в начале учебного года.
- 2.11. Педагогический работник обязан своевременно довести до учащихся результат текущего контроля, обосновав его в присутствии всего класса, и выставить оценку в электронный классный журнал.
- 2.12. Успеваемость всех учащихся 2 – 11-х классов лицея подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.
- 2.13. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется в форме словесных качественных оценок, письменных заключений учителя по итогам проверки письменных работ в соответствии с критериями без фиксации достижений учащихся в электронном классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

3. СИСТЕМА ОЦЕНОК

- 3.1. В лицее используется 5-балльная система оценки:
- 3.1.1. достижения предметных результатов учащихся в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- 3.1.2. уровня освоения учащимися содержания учебных программ в соответствии с ФКГОС;
- 3.2. В первом классе исключается система бального (отметочного) оценивания, допускается лишь словесная объяснительная оценка или письменное заключение учителя по итогам проверки письменных работ в соответствии с критериями.
- 3.3. Оценка планируемых результатов учащихся в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО:
- 3.3.1. оценка личностных, метапредметных, предметных результатов образования обучающихся, в том числе и используя комплексный подход;
- 3.3.2. организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио.
- 3.4. При выставлении отметки учителя руководствуются принятыми критериями и нормами оценочной деятельности по конкретному учебному предмету.
- 3.5. Учитель при выставлении отметки должен обосновать выставленную отметку за урок.
- 3.6. Всем учащимся, присутствующим на уроке, выставляются отметки при проведении письменных контрольных работ, практических и лабораторных работ по физике, биологии и химии. За сочинение, изложения, диктанты с грамматическими заданиями допускается выставление двойной отметки. За обучающие работы выставляются только положительные отметки.
- 3.7. В случае выполнения обучающимися работы на оценку «2», с ним проводится дополнительная работа до достижения обучающимся положительного результата.
- 3.8. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе без уважительной причины работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.
- 3.9. На проверку контрольных письменных работ по литературе, русскому языку в 9-11 классах дается до 7 дней.

- 3.10. Отметки за письменные работы по другим предметам выставляются в электронный классный журнал к следующему уроку.
- 3.11. Учителю запрещается удалять выставленные в электронный классный журнал отметки, ставить отметки за поведение учащегося на уроке или перемене.
- 3.12. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине, проведение всех видов проверочных работ в первый день учебного периода.
- 3.13. Общие критерии балльной оценки предметных результатов:
- 3.13.1. Отметка «5» (отлично) ставится, если учащийся:
- обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности освоения основных образовательных программ;
 - выделяет главные положения в изученном материале;
 - не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;
 - свободно применяет полученные знания на практике;
 - не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, письменные работы выполняет уверенно, без ошибок и аккуратно.
- 3.13.2. Отметка «4» (хорошо) ставится, если учащийся:
- обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности освоения основных образовательных программ;
 - выделяет главные положения в изученном материале;
 - отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;
 - умеет применять полученные знания на практике;
 - не допускает серьезных ошибок в воспроизведении изученного материала, письменных работ;
 - легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя.
- 3.13.3. Отметка «3» (удовлетворительно) ставится, если учащийся:
- обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;
 - отвечает на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы.
- 3.13.4. Отметка «2» (неудовлетворительно) ставится, если учащийся:
- имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основной образовательной программы не усвоена;
 - испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера;
 - допускает грубые ошибки и не справляется с ними.
- 3.13.5. Отметка «1» ставится в случае, если:
- полностью отсутствует работа
- 3.14. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего (кроме учащихся 1-х классов) аттестуются по всем предметам учебного плана по итогам каждой учебной четверти.
- 3.15. Учащиеся 8-х классов аттестуются по учебному предмету «технология» по итогам полугодия.
- 3.16. Учащиеся на уровне среднего общего образования аттестуются по окончании полугодия.
- 3.17. Отметка учащегося за четверть (полугодие) выставляется как среднее взвешенное на основе результатов текущего контроля успеваемости.
- 3.18. Средневзвешенная система оценки знаний:
- 3.18.1. Это интегральная оценка результатов всех видов деятельности учащихся в течение учебного периода.
- 3.18.2. Включает учет сложности и важности выполняемой работы учащимся.
- 3.18.3. Каждой отметке учителем может быть присвоен уровень значимости:
- 0,5 – очень низкий
 - 0,75 – низкий
 - 1 – средний
 - 1,25 – высокий

➤ 1,5 – очень высокий.

- 3.19. Отметка за четверть, полугодие может быть выставлена ученику при наличии у него не менее трех отметок за четверть и пять за полугодие.
- 3.20. Отметка за четверть не может быть выставлена ученику по одной или двум отметкам, за исключением случаев длительной болезни.
- 3.21. В конце учебного года выставляются годовые, экзаменационные (при наличии экзамена) и итоговые отметки.
- 3.22. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок с учетом отметки за промежуточную аттестацию.
- 3.23. При пропуске учащимся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, аттестация учащегося за четверть (полугодие) осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, определенным администрацией лицея и согласованным с родителями (законными представителями) учащегося.
- 3.24. У учащихся, находящихся на лечении в санатории, лечебном учреждении, учитываются отметки, полученные ими в образовательном учреждении при лечебном учреждении.
- 3.25. Четвертную (полугодовую) отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – уполномоченный заместитель директора.
- 3.26. В соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО проводится отслеживание достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня, которые служат содержательной и критериальной базой оценки предметных, метапредметных и личностных результатов.
- 3.27. Предметные результаты учащихся – система предметных знаний и действий. Метапредметные результаты учащихся – сформированность запланированных регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий. Личностные результаты учащихся – их усилия, прогресс и достижения в различных областях.
- 3.28. На персонифицированную итоговую оценку на уровнях начального общего и основного общего образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующем уровне общего образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты.
- 3.29. По учебному курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
- 3.30. Основными критериями оценки учебного проекта являются:
 - 3.30.1. Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем:
 - умение поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации
 - формулировка выводов и/или обоснование и реализация/апробация принятого решения
 - обоснование и создание прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения.
 - 3.30.2. Сформированность предметных знаний и способов действий:
 - умение раскрыть содержание работы
 - умение грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.
 - 3.30.3. Сформированность регулятивных действий:
 - умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью
 - умение использовать ресурсные возможности для достижения целей
 - умение осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.
 - 3.30.4. Сформированность коммуникативных действий:
 - умение ясно изложить и оформить выполненную работу

➤ умение представить результаты, аргументированно ответить на вопросы.

3.31. Параметры оценки защиты учебного проекта:

- Актуальность выбранной темы и ее связь с проблемной ситуацией
- Правильность выбора используемых методов реализации проекта
- Наличие логичной системы обработки получаемых результатов
- Глубина изучения проблемы
- Использование ключевых понятий, освоенных в рамках того или иного предмета или образовательного модуля
- Применение знаний из различных образовательных областей
- Убедительное доказательство выводов, умение аргументировать заключения
- Точность и лаконичность ответов на вопросы в процессе презентации
- Эстетика оформления результатов проведенного проекта
- Умение прогнозировать возможные последствия и риски реализации проекта.

4. ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

4.1. Промежуточная аттестация определяет степень и уровень освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4.2. Целью проведения промежуточной аттестации является:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.3. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.4. Промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 1 – 11-х классов лица.

4.5. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года в качестве отдельной процедуры.

4.6. Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном лицеем.

4.7. Промежуточная аттестация проводится в устной, письменной и комбинированной формах:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий) (к письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другие формы, предусмотренные образовательной программой);
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другие формы, предусмотренные образовательной программой;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

4.8. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

4.9. В 1 классе промежуточная аттестация проводится в форме итоговой комплексной работы на основе единого текста.

4.10. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком на текущий учебный год и учебным планом лицея.

4.11. Форма и сроки промежуточной аттестации по каждому учебному предмету рассматриваются на педагогическом совете лицея и утверждаются приказом директора.

Содержание данного приказа доводится до сведения всех участников образовательных отношений.

- 4.12. Отметки за промежуточную аттестацию по предметам заносятся в протокол, который подписывается учителем, и отражаются в электронном классном журнале на вкладке «Итоговые отметки» в графу «Промежуточная аттестация».
- 4.13. Протоколы промежуточной аттестации, годовых отметок по предмету хранятся у заместителей директора по УВР в течение 3 лет.
- 4.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам учебного плана признаются академической задолженностью.
- 4.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.16. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей) учащихся. Учреждение создает условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.
- 4.18. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
- 4.19. Обучающиеся лица, не ликвидирующие в установленные сроки академической задолженности, по согласию родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.
- 4.20. Годовая отметка по предмету выставляется с учетом четвертных (полугодовых) отметок и отметок за промежуточную аттестацию (как среднее арифметическое с учетом правил математического округления).
- 4.21. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется лицеем с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося, его родителей (законных представителей).
- 4.22. Сроки проведения промежуточной аттестации могут быть изменены и для следующих категорий учащихся по заявлению родителей (законных представителей):
 - выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
 - отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
 - для иных учащихся по решению педагогического совета.
- 4.23. Тексты письменных работ и другие материалы для проведения промежуточной аттестации предлагает администрация лицея или разрабатывает учитель; экспертизу проводит научно-методический совет лицея.
- 4.24. Утверждает материалы для промежуточной аттестации директор лицея (заместитель директора лицея) в срок не позднее, чем за десять дней до начала промежуточной аттестации.
- 4.25. Промежуточная аттестация проводится по расписанию, которое утверждается директором лицея и доводится до сведения всех участников образовательных отношений не позднее, чем за 10 дней до начала аттестационного периода.
- 4.26. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, на основании письменного заявления.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

- 5.1. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года положительные отметки по всем предметам учебного плана и не имеющие академической задолженности, считаются освоившими образовательную программу учебного года и переводятся в следующий класс.
- 5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 5.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. При этом ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 5.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по согласию родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 5.5. Отметка за год по предмету выставляется с учетом отметок за учебные четверти (полугодия) и отметки, полученной по итогам промежуточной аттестации.
- 5.6. Педагогический совет лицея принимает решение:
 - о переводе обучающихся в следующий класс;
 - о переводе обучающихся в следующий класс условно;
 - о повторном обучении.

Принято на педагогическом совете лицея

30.08.2018

Протокол № 1